

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Государственного
 учреждения образования
 “Средняя школа № 5 г.Лиды”
 Т.Р.Ткачук
 “31” января 2024 г.

План мероприятий
 по противодействию коррупции
 на 2024 год

Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно практические мероприятия		
Изучение вопросов антикоррупционного законодательства, укрепления трудовой и исполнительской дисциплины, мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно, по мере обновления документов	Директор Ткачук Т.Р., заместители директора
Соблюдение порядка осуществления административных процедур по обращениям граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и документов от других государственных органов, исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве, документов	Постоянно	Инспектор по кадрам Остроух М.А.
Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции. При подтверждении соответствующих фактов вносить предложения о привлечении виновных к ответственности	Пятница 8.00-13.00	Директор Ткачук Т.Р., заместители директора
Кадровое, организационно-техническое обеспечение		
Согласование назначения (освобождения) на должности с учетом эффективности предшествующей профессиональной деятельности.	При приёме на работу	Директор Ткачук Т.Р., заместители директора
Соблюдение требований Декрета №6 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	При приёме на работу	Директор Ткачук Т.Р.
Осуществление контроля за организацией приема работников на работу в строгом соответствии со штатным расписанием учреждения образования	Постоянно	Председатель профкома Етко Е.И.
Применение мер дисциплинарного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, исключения из учреждения, к работникам, учащимся, допустившим нарушения антикоррупционного законодательства	Постоянно	Директор Ткачук Т.Р., заместители директора
Информационно-пропагандистские мероприятия		
Информирование работников учреждения образования о случаях коррупционных правонарушений в учреждении образования	1 раз в квартал	Заместители директора, председатель профкома Етко

		Е.И.
Размещение информации антикоррупционной направленности на официальном сайте учреждения образования	Не реже 1 раза в квартал	Заместители директора, председатель профкома Етко Е.И
Распределение премий, надбавок, оказание материальной помощи		
Проведение информационной работы с членами трудового коллектива по разъяснению коллективного договора и положений о материальном стимулировании	Постоянно, по требованию	Председатель профкома Етко Е.И.
Доведение до сведения членов педагогического коллектива содержания приказов о материальном стимулировании	Ежемесячно	Инспектор по кадрам Остроух М.А.
Оформление протоколов заседаний комиссии по распределению средств материального стимулирования	Ежемесячно	Секретарь комиссии
Образовательная деятельность		
Контроль за качеством преподавания, объективностью выставления отметок, организацией итоговой аттестации обучающихся	Постоянно	Заместитель директора Станкуть Е.Ф.
Организация работы экзаменационных комиссий в соответствии с требованиями нормативных правовых актов	Май – июнь 2024 года	Заместитель директора Станкуть Е.Ф.
Проведение разъяснительной работы с родительской и педагогической общественностью по предупреждению коррупционных проявлений при проведении выпускных экзаменов и вечеров	Постоянно	Директор Ткачук Т.Р., заместители директора
Контроль за выдачей документов об образовании и обучении, подсчетом среднего балла (с точностью до десятых)	Июнь 2024 года	Директор Ткачук Т.Р., заместитель директора Станкуть Е.Ф.
Оказание дополнительных платных образовательных услуг		
Своевременное заключение договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг между учреждением образования и законными представителями	2024 год	Директор Ткачук Т.Р.
Контроль за своевременностью и качеством проведения занятий	2024 год, постоянно	Заместитель директора Зданович А.Л.
Контроль за осуществлением оплаты за предоставленные услуги посредством перечисления на банковский расчетный счет учреждения образования	Постоянно	Заместитель директора Зданович А.Л.
Награждение педагогических работников и учащихся		
Обсуждение кандидатур награждаемых работников на общих собраниях трудовых коллективов, педагогических советах. Обеспечение объективной оценки результатов работы награждаемых педагогов.	Постоянно	Заместители директора, председатель профкома Етко Е.И.
Деятельность аттестационной комиссии		

Соблюдение требований Инструкции при рассмотрении материалов на присвоение очередной квалификационной категории педагогическим работникам. Соблюдение требований Инструкции при рассмотрении ходатайств о допуске к аттестации. Предупреждение о персональной ответственности членов аттестационной комиссии	На период работы аттестационной комиссии Октябрь 2024 года	Директор Ткачук Т.Р., заместитель директора Станкуть Е.Ф.
Направление на переподготовку педагогических работников		
Мотивация причин направления педагогических работников при принятии решения о направлении на переподготовку	По мере необходимости	Заместители директора
Организация приема учащихся в учреждение общего среднего образования		
Размещение информации на стендах и сайтах учреждения образования	Май – август, постоянно	Заместители директора Зданович А.Л.
Прием на работу		
Соблюдение порядка согласования назначений на руководящие должности, приема на работу педагогических работников, молодых специалистов, выполнение требований Декрета № 6 Президента РБ. Оформление обязательств государственных должностных лиц (для руководящих работников и работников, осуществляющих организационно-управленческие функции). Соблюдение требований законодательства при приеме на работу близких родственников. Предоставление директором деклараций о доходах и имуществе.	Постоянно При приеме на работу Постоянно До 28 февраля 2024 года	Директор Ткачук Т.Р., инспектор по кадрам Остроух М.А. Директор Ткачук Т.Р. Директор Ткачук Т.Р. Директор Ткачук Т.Р.
Работа по совместительству		
Соблюдение ограничений, установленных законодательством, в работе по совместительству. Соблюдение порядка составления, утверждения, согласования, ознакомления с графиками работы по совместительству. Организация системы контроля за отработкой рабочего времени по совместительству	Постоянно	Директор Ткачук Т.Р., инспектор по кадрам Остроух М.А., заместители директора
Проведение выпускных вечеров в учреждении общего среднего образования		
Проведение разъяснительной работы на общешкольном родительском собрании, общем собрании трудового коллектива Контроль за проведением выпускных вечеров в учреждении образования.	Апрель 2024 года Май 2024 года Июнь 2024 года	Директор, заместители директора Тарендь В.Г., Етко Е.И.
Укрепление материально-технической базы учреждения образования		
Запрет на использование должностными лицами в	Постоянно	Заместители

личных и иных внеслужебных интересах имущества, находящегося в собственности учреждения образования. Проведение в учреждении образования инвентаризации в соответствии с действующим законодательством	Ноябрь – декабрь 2024 года	директора Заместитель директора по ХР Коц Е.А.
Поступление безвозмездной (спонсорской) помощи		
Оформление договора об оказании спонсорской помощи. Информирование педагогической и родительской общественности о расходовании поступивших спонсорских средств	По мере необходимости	Директор Ткачук Т.Р., председатель профкома Етко Е.И.
Поступление добровольных родительских взносов		
Отчеты о работе попечительского совета. Контроль за работой попечительского совета. Информирование родительской и педагогической общественности о расходовании средств, поступивших на счет учреждений образования, в качестве добровольных родительских взносов. Размещение на сайте учреждения образования финансовых отчетов попечительского совета об использовании финансовых средств.	1 раз в квартал	Директор Ткачук Т.Р.
Отчеты о работе родительского комитета. Контроль за работой родительского комитета. Проведение анкетирования среди родительской общественности.	Постоянно	Заместитель директора Тарендь В.Г.